

## Resultatkontrakt 2016-17

Resultatmålene for TG følger den årlige handlingsplan, jf. følgende udsnit af Forretningsorden for TG's bestyrelse:

§11 stk. 3

1. Bestyrelsen godkender hvert år handlingsplanen for skolen for det følgende skoleår.
2. På baggrund af handlingsplanen indstiller rektor resultatmål, som omfatter væsentlige mål i handlingsplanen og evt. udmeldte fokusområder fra BUVM [Undervisningsministeriet] til bestyrelsen som diskuterer og beslutter disse.
3. På baggrund af bestyrelsens beslutning aftales en resultatlønskontrakt mellem bestyrelsesformand og rektor.
4. Hvert år (foråret) indstilles Status på handlingsplan til bestyrelsen, som er en gennemgang/evaluering af målopfyldelsen i handlingsplanen, som diskuteres og beslutes i bestyrelsen.
5. På baggrund af bestyrelsens godkendelse af Status på handlingsplan, delegeres det til bestyrelsesformanden at træffe beslutning om størrelsen på den endelige udbetaling på baggrund af målopfyldelsen. Bestyrelsen orienteres om udmøntningsprocenten, som også vil fremgå af skolens hjemmeside.

Status på handlingsplan for 2016-17 blev behandlet på bestyrelsesmødet d. 13. juni 2017, og en efterfølgende orientering om KPI-tal er formidlet videre til bestyrelsen.

På baggrund af bestyrelsens drøftelse og vedtagelse af Status på handlingsplan d. 13. juni 2017, samt opgørelse af måltal for TG, er resultatlønskontrakten efter drøftelse med bestyrelsesformanden og rektor blevet udmøntet med følgende procent: 93,13%

Jf. referat fra bestyrelsesmødet d. 13. juni 2017.

### **7) Handlingsplan 2016-17 status til godkendelse**

- Status på handlingsplanen 2016-17 blev vedtaget.

## Resultatmål 2016-17

<b>Fokus Elever: fravær, frafald, karakterer og studieparathed</b>
<b>Ekstraramme</b>
<b>A. Mindre fravær – indsats i forhold til elever/studerende</b>
<b>Mål</b> Målet er at fastholde eller mindske fraværet for STX og HF.
<b>Beskrivelse af indsatsen</b> Arbejdet vil omfatte følgende opgaver:  <i>Fokus på forebyggende indsats:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Forventningsafstemning med elever: i ordensregler, i samlinger, årgangsmøder, via studievejledning og elevstudiekoordinatorer (herefter ESK, som er en ny funktion)</li><li>- Elever hjælper elever (studiecafeer), lærere forestår faglige studiecafeer (f.eks. matematik), skrivesteder, studievejledningssamtaler, Matematikcenter</li><li>- Øget opmærksomhed på forstyrrende elever og/eller elever med fravær (lærerne og klassernes teams)</li><li>- Øget opmærksomhed på fravær i enkelte fag (lærerne og ESK)</li><li>- Elev/forældresamtaler med udvalgte elever med stort fravær eller elever som forstyrrer i 1. klasser (ledelse/ESK) – og andre udsatte klasser</li><li>- Tidlig indsats i forhold til elever i førsteklasse, herunder pardannelse i klasser samt tildeling af mentorer fra elevmentorkorps bestående af tidligere elever</li><li>- Introduktion af sms-system til advisering af elever om fravær via LUDUS</li></ul> <i>Sanktioner:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Fraværsovervågning (ESK) og skærpet opfølgning med øget fokus på HF (Studievejledere): Sanktioner: ingen adgang til fester, samtaler med studievejleder, elevstudiekoordinator og ledelse, advarsler, bortvisning.</li><li>- Opgaveværksted (ved manglende aflevering af skriftlige opgaver)</li></ul>
<b>Evaluerings:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Aktiviteterne vurderes i forhold til graden af gennemførelse med fokus på en øget indsats ift. fravær</li></ol>
<b>2. STX:</b> Elevfravær skal ligge på niveau eller under gennemsnittet for de tre sidste år.
<b>3. HF:</b> Elevfravær skal ligge på niveau eller under gennemsnittet for de tre sidste år.
<b>Opfølgning:</b> Ledelsen diskuterer resultatet og indbygger evt. nye tiltag for året efter.

<b>B. Studieparathed</b>
<p><b>a Eksamensresultater</b></p> <p>Indsatsområdet studieparathed anvendes på grundlag af den enkelte institutions tidligere resultater. Som indikator for studieparathed anvendes den andel af eleverne, der gennemfører adgangsgivende eksamen, og med fokus på den generelle karakterudvikling på institutionen.</p>
<p><b>Mål</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Det skriftlige eksamensresultat for sommereksamen 2017 skal ligge over eller på niveau med gennemsnittet for de sidste 3 år i fagene matematik og dansk.</li> <li>2. Resultat i studieretningsprojekt (SRP) i STX og større skriftlig opgave SSO i hf skal ligge på niveau med eller over gennemsnittet for de sidste 3 år.</li> </ol>
<p><b>Opfølgning på evaluering:</b> Ledelsen diskuterer resultaterne mhp. evt. justering af indsatsen efterfølgende</p>
<p><b>b Læsescreening og læsevejledning, STX.</b></p> <p><b>Mål</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Der gennemføres læse-screening af alle 1.g klasser.</li> <li>b. Læsekurser tilbydes i alle 1. g klasser.</li> <li>c. Skriveværksted i forbindelse med SSO / SRP og AT</li> <li>d. Særlig indsats vedrørende aflevering af skriftlige opgaver, se under fravær.</li> </ol>
<p><b>c Matematikscreening og matematikvejledning HF</b></p> <p><b>Mål</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Der gennemføres matematikscreening af 1. klasserne</li> <li>b. Matematikvejledning tilbydes de svageste elever</li> <li>c. Lærerne i matematik gennemgår resultaterne, mhp. særlig fokus på svage elever</li> <li>d. Ledelsen gennemgår resultaterne, mhp. at skride ind i forhold til enkeltelever</li> </ol>
<p><b>Opfølgning på evaluering af læse- og matematikindsats</b></p> <p>Aktiviteterne vurderes i forhold til graden af gennemførelse.</p> <p>Ledelsen diskuterer resultaterne mhp. evt. justering af indsatsen efterfølgende og gennemgår evalueringer af holdene og med vejlederne, mhp. evt. at justere indsatsen i forhold til det efterfølgende år.</p>

<b>C. Mindre frafald</b>
<b>Mål:</b> Målet er en fastholdelse af den bedring af frafald i HF og STX, der er sket i 2015-16.
<b>Beskrivelse af indsatsen</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• På TG adresseres nettofrafald, som TG har dataadgang til, samt fokus på fravær og undervisningsevaluering, samt elevsamtaler med studievejledere som en del af gennemførselsvejledningen.</li> <li>• Der forberedes møder før sommerferien med nye elever, med udlevering af klasselister, med henblik på at elever kan møde deres klassekammerater tidligt.</li> </ul>
<b>Evaluering</b>
1. <b>STX:</b> Frafaldet skal ligge på niveau eller under gennemsnittet for de tre sidste år
2. <b>HF:</b> Frafaldet skal ligge på niveau eller under gennemsnittet for de sidste tre år

<b>D. KPI STX og HF - Løfteevne</b>
<b>Baggrund:</b> STUK har udmeldt Key Performance Indicators som dækker løfteevne, overgang til videregående uddannelse, frafald, fravær og karakterer
<b>Mål</b>
Skolens mål er over en treårig periode 2014-2017 at forbedre resultaterne fra 2012-13
<b>Beskrivelse af indsatsen</b>
Skolen arbejder med diverse tiltag (se øvrige punkter i resultatmålene) i denne årrække.  Skolen følger årligt de af UVM udmeldte resultater. Disse drøftes i ledelsen og bestyrelsen mhp. evt. at justere/intensivere de forskellige indsatser. Efter 3 år gøres resultat op, og skolen/bestyrelsen overvejer evt. nye strategiske tiltag.
<b>Evaluering</b>
1. <b>HF:</b> Skolens løfteevne for HF skal ligge på niveau eller over gennemsnittet for de sidste 3 år
2. <b>STX:</b> Skolens løfteevne for STX skal ligge på niveau eller over gennemsnittet for de sidste 3 skoleår

## E. Strategiudvikling

### I.1 Baggrund

Skolens bestyrelse vil løbende drøfte den politiske situation, som bl.a. omfatter kapacitet, fordeling og optag og forberedelse af nye reformer på STX- og HF-området i 2016-17. På denne baggrund vil bestyrelsen evt. fortsætte strategidrøftelsen og justere fokus for strategien.

### I.2 Mål

Opstart af strategidrøftelser, mhp. justering af strategi for en ny 3-årig periode

### I.3 Beskrivelse af indsatsen

- Strategidrøftelser internt: SU, arbejdsgrupper og PPU, samt personale- og dialogmøder (medarbejdere), fællesudvalg (elever)
- Tilrettelæggelse af strategidrøftelser på bestyrelsesmøderne i september og november
- Justering af den 3-årige strategi.

### I.4 Evaluering

Der skal foreligge en (justeret) strategi for 2016-19, som inkorporerer kapacitet, fordeling og politiske reformer. Denne udmøntes i første omgang i Handlingsplanen for 2017-18.

<b>BASISRAMME</b>
<b>I. Overordnet økonomi</b>
<p>Mål</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabil økonomiudvikling under omskiftelige forhold.</li> <li>• Sikre effektiv skoledrift</li> <li>• Implementering af nye tiltag fra UVM herunder, at udgifterne afstemmes efter indtægterne</li> <li>• Sikre økonomisk råderum til pædagogisk udvikling</li> <li>• Sikre økonomisk råderum til vedligeholdelse og udbygning af it, teknisk udstyr, inventar og de bygningsmæssige rammer</li> <li>• Udarbejde og iværksætte plan for udbygning af it, teknisk udstyr, inventar og de bygningsmæssige rammer</li> <li>• Udarbejde sparekatalog og mulige sparetiltag, som kan gå hånd i hånd med en omstilling af organisering og undervisning</li> </ul>
<p>Beskrivelse af indsatsen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udarbejdelse af og opfølgning på budgettet.</li> <li>• Udarbejdelse af årsregnskab</li> <li>• Udarbejdelse af flerårsplaner.</li> <li>• Udarbejdelse af analyser til belysning af udviklingen i indtægter og udgifter.</li> <li>• Økonomimøder med fokus på sikring af daglig drift, herunder godkendelse af ansøgninger til inventar, vedligeholdelse mm.</li> </ul>
<p><b>Evaluerings</b></p> <p>Indsatsen vurderes i forhold til graden af gennemførelse</p> <p>Evalueres i ledelsesrapporten i årsregnskabet, hvor ledelsen gør rede for årets resultat</p>

## II Elever

### II.1 Målet

Det overordnede mål for arbejdet med eleverne er at de arbejder motiveret, at de trives og alle når så langt de kan, samt at de fastholdes i uddannelsessystemet.

### II.2 Beskrivelse af indsatsen

Vejen til at opnå disse mål er arbejdet med skolens tre ben.

#### **Skolens 3 ben:**

1. Undervisning og eksamen: Undervisning, kvalitet, effekt, løfte alle elevers faglige niveau, undervisningsmetoder, undervisningsevaluering, kompetenceudvikling og omlagt skriftlighed
1. Støtteforanstaltninger: Styrkelse af overgange, forældrekontakt, screeninger, lektieværksteder mv. tilbud til de dygtigste elever, give rum til faglige udfordringer/fordybelse
2. Konsekvens og opfølgning: Fravær, frafald, karakterovervågning

#### **Mål**

På baggrund af undervisningsmiljøvurderingen udarbejdes elevprofiler og der inddrages observationspunkter i arbejdet med handlingsplanen, strategiudvikling for bestyrelse, lærere og studievejledning.

### II.3 Evaluering

Indsatsen vurderes i forhold til graden af gennemførelse

Ledelsen vurderer på baggrund af årets resultat hvorvidt der skal ske ændringer fremover.

### **III Studievejledning og elevstudiekoordinatorer**

#### **III.1 Baggrund**

På baggrund af omlægning af arbejdet generelt i huset for at tilpasse udgifter til indtægter vil en del af arbejdet blive omlagt i forbindelse med naturlig afgang i ledelsen, herunder arbejdet med elever.

#### **III.2 Mål**

Der oprettes 2 elevstudiekoordinatorhverv (omlægning af det eksisterende mentor-hverv), som følger eleverne overordnet, samt afholder samtaler med forældre og elever og skriver advarsler.

Studievejledningen har fokus på indsats omkring gennemførelse, fravær og fastholdelse.

#### **III.3 Beskrivelse af indsatsen**

Der udarbejdes hvervsbeskrivelser for elevstudiekoordinatorer, som vil have fokus på fastholdelse, fravær, studieaktivitet, henvisning til talentprogrammer samt organisering af støttefunktioner som f.eks. mentorer og studiecafeer. Hvervet indføres fra begyndelsen af skoleåret 2016-17, og der vil blive udarbejdet nye rutiner for elevernes studieindsats.

I studievejledningen vil der være løbende fokus på studieaktivitet hos eleverne, samt visitation til mentor, psykolog, ledelsen. Endvidere vil der være fokus på elevernes overgang til videregående uddannelser, herunder samarbejde med studievalg Kbh., og henvisning til overgangs-aktiviteter som uddannelseskaravanen, talentprogrammer og arrangementer i regionen/centrum osv.

#### **III.4 Evaluering**

Indsatsen vurderes i forhold til graden af gennemførelse

Ordningen evalueres i studievejledningen og ledelsen med henblik på justeringer.



## IV Overgang til ungdomsuddannelse fra folkeskolen og fra STX/HF til videregående uddannelser

### IV.1 Baggrund

Der har gennem flere år været en øget satsning på samarbejdet med lokalområdet på Amager, herunder folkeskolerne i Dragør og Tårnby

### IV.2 Mål

Mål for det kommende års arbejde vil være at:

- Vedligeholde og udvikle samarbejdet både på ledelses- og lærerniveau og for eleverne via konkrete initiativer.
- Styrke kendskabet til Tårnby Gymnasium og HF hos folkeskolernes ledelse, lærere og elever.
- Sikre kvaliteten i Tårnby Gymnasium og HF's folkeskoletilbud.

### IV.3 Beskrivelse af indsatsen

Indsatsen vil bl.a. omfatte følgende aktiviteter:

- a. Folkeskolesamarbejde og brobygning  
I samarbejde med UU og folkeskolerne tilbyder vi besøgsdage, introforløb og brobygning. Desuden udvikles en række faglige tilbud specielt målrettet folkeskolens behov jf. punkt 1.3
- b. Tårnby Kommune  
TG samarbejder omkring science og idræt og UU.  
I samarbejde med Tårnby Kommune laver idrætslærerne opsøgende arbejde i de lokale idrætsklubber. Eleverne på idrætslinjen besøger klubberne på deres hjemmebane og får en dybere indsigt i såvel idrætsklubbernes organisation som i selve sporten.
- c. Styrke elevers viden om overgang til videregående uddannelser  
TG får i august 2016 besøg af uddannelseskaravanen og derudover opfordres eleverne til at melde sig til studiepraktik i uge 43. Indsatsen retter sig først og fremmest mod 3.g og 2.hf
- d. Talentpleje  
Der arbejdes fortsat med at oplyse om skolens talentpleje og med at få elever til at søge deltagelse i ATU, CIEC og MasterClass-programmet.
- e. Jubilæumsaktiviteter  
Der iværksættes igennem 2016 en række forskellige jubilæumsaktiviteter, således at 50-året markeres både udadtil og i huset.

### IV.4 Evaluering

Indsatsen og tilbud i forbindelse med folkeskolesamarbejdet vurderes i forhold til gennemførelsen.

Resultatet evalueres internt i ledelsen mhp evt. justering

## V Personale og pædagogisk udvikling

### V.1 Baggrund

Skolens pædagogiske udvikling sker i regi af PPU, ITU og lærerkollegiet som helhed. Her forankres projektudviklingen og her omsættes nyudvikling og erfaring til konkrete tiltag. I foråret 2016 oprettes et nyt hverv som udviklingskoordinator (en udvidelse af hvervet TG-akademi-koordinator). Udviklingskoordinatoren koordinerer i samarbejde med ledelsen arbejdet omkring udviklingen og omstillingen af undervisningen i skoleåret 2016-17.

### V.2 Mål

Målet for det kommende års arbejde vil være at fortsætte udviklingen af kendte undervisningsmetoder samtidig med, at der afprøves og videreudvikles på nye pædagogiske ideer og metoder. Arbejdet indebærer blandt andet udvikling af curriculumbaserede forløb. Der vil være et løbende fokus på at sikre en høj kvalitet i undervisningen samtidig med, at organisationen fungerer effektivt.

### V.3 Beskrivelse af indsatsen

- a. Udvikling af curriculumbaserede forløb (CU) i de fleste fag. PPU og ledelsen følger i samarbejde med udviklingskoordinatoren arbejdet i faggrupperne.
- b. Skriftlighed i fagene og på tværs – herunder omlægning af en del af det skriftlige arbejde til tilstedeværelse. Fortsat arbejde med obligatorisk skemalagt vejledning i forbindelse med større skriftlige opgaver, samt anvendelse af skriftlighedsportalen. Desuden udvikling af nye rettestrategier.
- c. Fortsat udvikling og afprøvning af IT-pædagogiske værktøjer. I særlig grad er det et mål at øge anvendelsen af OneNote-klassenotesbøger.
- d. Fortsat udvikling og udbredelse af synlig læring. Desuden fortsat udvikling af supervision som metode til pædagogisk udvikling (supervision kan fx anvendes som metode til at udvikle synlig læring).
- e. Opfølgning på evt. udmelding om krav til ændring af studieretninger fra regeringen.
- f. Opsamling af nye initiativer fra projekter, erfaringer, konferencer og MBUL.
- g. Fortsat deltagelse i kursusrækken FIP og evt. SIP ("Fagudvikling I Praksis" og "Skoleudvikling i Praksis", arrangeret af MBUL) og løbende integration af ideer.
- h. Aktiviteterne forberedes eller initieres i foråret 2016. Der vil blive udarbejdet særskilte projektbeskrivelser, hvor det er fornødent. De enkelte punkter vil blive udfoldet mht. konkretisering som en del af aktiviteten.

### V.4 Evaluering

Intern vurdering og diskussion om målene er nået i regi af PPU, ITU og ledelsen.

<b>VI. GRUS/MUS</b>
<b>VI.1. Baggrund</b> Skolen har en fast rytme mht. GRUS og MUS som alternerer hvert andet år. I 2016-17 skulle det således være MUS. Der ændres imidlertid i denne rytme, således at der vil være GRUS igen i 2016-17, med MUS som en mulighed for dem der ønsker dette og for nyansatte. Der vil være klassevandring i skoleåret.  I det efterfølgende år vil der fremdeles være MUS for alle og det efterfølgende år igen GRUS.
<b>VI.2 Mål</b> Målet er at afholde GRUS med fokus blandt andet på pædagogisk omstilling, løfteevne i de enkelte fag og opfølgning på arbejdet med CU-forløb.
<b>VI.3 Beskrivelse af indsatsen</b> Der udarbejdes fagkort (karakterstatistik for fagene) samt øvrigt materiale til faggrupperne, som vil være genstand for GRUS-samtalerne og de mål fagene skal sætte sig. GRUS-materialet justeres og diskuteres i SU.  Der udarbejdes en plan for udvikling og gennemførelse af GRUS-samtalerne med fokus på CU-udvikling.  Der udarbejdes et generelt notat med baggrund i de problemstillinger, der rejser sig ved GRUS-samtalerne, som forelægges SU.
<b>VI.4 Evaluering</b> Opmærksomhedspunkter fra GRUS vil blive samlet og drøftet i SU og ledelsen med henblik på eventuelle justeringer og nye tiltag.