



Handlingsplan 2018-19

Der udarbejdes årligt en overordnet handlingsplan, som skal vedtages af bestyrelsen. I denne vil være angivet de underpunkter, som der vil blive fokuseret særligt på, men som vil blive udfoldet i konkrete arbejdsplaner eller projekter for skolen.

Indhold

| | |
|---|----|
| Handlingsplan 2018-19 | 1 |
| Udfordringer 2018-19..... | 2 |
| Skolens strategi 2016-18 | 5 |
| Handlingsplan 2018-19 | 6 |
| I. Eleverne..... | 6 |
| I.1 Trivsel og mobbestrategi..... | 6 |
| I.2 Studievejledning og elevstudiekoordinatorer (ESK) | 8 |
| II Faglig og pædagogisk udvikling..... | 9 |
| III. Økonomi/bygninger/IT..... | 10 |
| IV.I Personale | 11 |
| IV.2 Lønpolitik | 12 |
| V KPI..... | 13 |
| VI Samarbejde | 14 |
| VII Sikkerhed | 15 |

Udfordringer 2018-19

Reformer

Generelt sker der meget på området for ungdomsuddannelser, herunder STX og HF i disse år. Der er således en række udfordringer, som TG vil have fokus på i det kommende år.

Reform af HF og STX er startet, og efter næsten et år kan man måske begynde at se nogle af konsekvenserne for fordelingen af elever i 2018 med ændrede studieretninger og nye HF-fagpakker og adgang til HF fra 9. klasse. Således har der som noget nyt været søgning til HF fra 9. klasse, og flere elever er flyttet fra STX til HF efter grundforløbet. Vurderingen er dog, at før adgangskrav til STX og HF træder i kraft i 2019, vil elevstrømmene ikke ændres væsentligt.

På TG er det første år med reformer i STX og HF forløbet godt. Der har forud været nedsat arbejdsgrupper med lærere og ledelse, som forberedelse til implementering, ligesom arbejdet med reformerne har været hovedfokus i PPU (Projektgruppen for Pædagogisk Udvikling). Evaluering af årets forløb viser, at der skal justeres lidt i struktur, arbejdsopgaver og forløb. Det bliver en del af opgaverne i skoleåret 2018-19.

Implementeringen af reformerne har krævet en del ekstra udviklings- og planlægningsaktiviteter, og hertil kommer at skolerne fra UVM er pålagt at følge FIP- og SIP-kurser, som udbydes centralt, som 'reformimplementeringskurser'. Desuden har UVM igangsat et større evalueringsarbejde på baggrund af reformen, som inddrager svar fra elever, lærere og ledelse. Det har affødt mange forskellige typer af spørgeskemaer, som fordrer ekstra arbejde i implementeringsfasen.

Fokus i 2018-19 vil på TG fortsat være på nyudvikling i en række fag, som følge af ændrede læreplaner, og på skoleudvikling generelt. Yderligere vil der være behov for at følge TG's egne tiltag, og justere dem hen ad vejen.

Fordeling¹

Kapaciteten er de seneste år skrevet lidt op på STX og HF på skolerne i fordelingsområde centrum. Det er annonceret, at enkelte skoler kan tage yderligere klasser, hvis der er behov. Desuden er der igen i år søgt om udbudsgodkendelse til 2-årigt HF på en meget lang række erhvervsskoler i bl.a. centrum. I skrivende stund ser det ikke ud til at være gået igennem. Flere gymnasier har søgt om at få studieretninger med A-fag, og Ørestad Gymnasium (OEG) har fået en studieretning

¹ For flere oplysninger vedrørende elevtilgang henvises til den nyeste udgave af TG's elevtilgangsanalyse, marts 2018

med Mediefag-A, men er ikke lykkedes at gøre det til en profil, hvor man kan gå uden om optagebekendtgørelsens afstandskriterium. Frederiksberg Gymnasium har fået en profil, hvor skolen retter sig mod samarbejde med højskolerne. Erfaringen fra fordelingsudvalget er, at jo flere profil gymnasier, der er i centrum, jo større bliver problemet med fordeling, hvor en konsekvens kan være at man skubber de 'ressourcesvage elever' over på skoler uden profil.

I januar 2018 er der udkommet en ny optagebekendtgørelse, der giver ministeren mulighed for at lægge et kapacitetsloft på enkelte institutioner. Der er ikke udsigt til, at det vil få betydning for TG i første omgang.

TG's bestyrelse har besluttet, at TG udmelder en kapacitet på 9 STX-klasser og 4 HF-klasser. Sidste år, hvor TG havde udmeldt en kapacitet på 8 STX, resulterede fordelingen i en niende klasse, samt ventelister til vores egne førsteårsklasser, som igen har betydet større elevantal i disse klasser end tidligere år.

Fordelingen af elever vil i 2018 ske ud fra afstand og ikke transporttid for andet år i træk. Det kan få betydning for skoler, der ligger i områder med mange to-sprogede elever. Udfordringen her er, at over 30% to-sprogede elever erfaringsmæssigt betyder en afvandring af etniske danskere fra skolen. Undervisningsministeren har henvist problemstillingen til et integrationsudvalg, som vil se på den samlede udfordring omkring integration. Socialdemokratiet har foreslået, at ingen skoler skal have over 30% elever med anden etnisk baggrund. De udfordringer som flere gymnasier i København møder, med en stor andel (mere end 30%) elever med anden etnisk herkomst, bliver pt diskuteret på møderækker arrangeret af GL, DG og de involverede skoler. Politisk forlyder der endnu ikke et bud på løsning af fordelingsproblematikken.

Det er dog ikke sandsynligt, at der i år vil være en ændret fordeling, men det kan komme på tale fremover.

Generelt har regeringen et fokus på at få flere elever i EUD, og det kan skabe et yderligere pres på søgningen til STX og HF generelt i København, som dog ikke lider under samme demografiske nedgang i elevsøgning, som man ser andre steder i landet.

Fordelingen i 2019 vil få to udfordringer: Dels vil der være forskellige adgangskrav til optagelse på STX og HF, og det vil få betydning for elevoptaget og søgningen. Dels vil karakterkravet være med udgangspunkt i folkeskolens afgangseksamen, hvilket vil skubbe fordelingsprocessen ind i sommerferien. Et udvalg i Region Hovedstaden arbejder med denne problemstilling.

Besparelser

Der er udmeldt ganske betydelige besparelser på STX og HF fra 2016 og frem mod 2021². TG har anlagt en tostrengt strategi, som er indbyrdes afhængig:

1. At fokusere på *udvikling* i 2016-19 med henblik på omlægning af undervisning og organisering i 2017-19, så der fremdeles er kvalitet i ydelsen til eleverne, gennem tilrettelæggelse af undervisningen og organisering af arbejdet på en ny måde. I udviklingsaktiviteterne er der fokus på at nå frem til pædagogiske og andre strukturelle tiltag, der øger elevernes læring, samtidig med at der sikres lærerne en rimelig arbejdsbelastning
2. At udvikle et *besparelseskatalog*, parallelt med udvikling af undervisningstilrettelæggelse, som kan indføres i takt med omstillingen og besparelsesbehovet, som ændrer sig i takt med tiltrækning og fastholdelse af elever.

I 2017-18 er der blevet implementeret CU-forløb (curriculumbaserede undervisningsforløb) i en lang række fag og afholdt fælles forelæsninger for flere årgange. Der vil fortsat være arbejde med udvikling eller justering af allerede udviklede forløb på baggrund af de indhøstede erfaringer.

² Jf. årsberetning for TG for året 2017

Skolens strategi 2016-18

TG's bestyrelse har vedtaget en strategi i efteråret 2016. Konkrete fokuspunkter i handlingsplanen følger op på strategien.

Hertil kommer Undervisningsministeriets ønske om at måle institutioner på foreløbigt følgende fem parametre (KPI), Key Performance Indicators. Fokus på:

- *Overgang til videregående uddannelser*
- *Løfteevne*
- *Frafald*
- *Elev/lærer-tid sammen*
- *Trivsel*

TG har yderligere fokus på nedbringelse af

- *Fravær*

TG's strategi kan findes på skolens hjemmeside.

Handlingsplan 2018-19

I. Eleverne

I.1 Trivsel og mobbestrategi

I.1.1 Baggrund

I reformen fremgår det, at der skal være fokus på elevernes trivsel som KPI-mål, samt at skolern skal have en antimobbestrategi.

I.1.2 Succeskriterier

TG har i flere år arbejdet med sikring af den faglige og sociale trivsel i klasserne. I skoleåret 17-18 vil der blive etableret yderligere tiltag, som forebygger mobning og fremmer trivsel. Der foreligger en trivselsindsats for elever, forankret i elevråd, undervisning og ekstracurriculære aktiviteter.

Tiltagene følger TG's trivsels- og antimobbestrategi og evalueres i ledelse og studievejledning. På baggrund af evalueringen justeres indsatsen for trivsel.

I.1.3 Beskrivelse af indsatsen

- Fokus på at de unge får opbygget gode sociale netværk ved skolestart
 - Dette sikres gennem introforløbet, blandt andet ved makkerskabsordning, grillarrangement og idrætsdag.
 - Der gennemføres kursus i kommunikation og konflikthåndtering i alle 1.-års klasser.
 - Frivillig musik, idræt og evt. billedkunst og cafeaktiviteter for at fremme trivsel og tilknytning til skolen.
- Fokus på om elever blive mobbet eller er ensomme på skolen. Tydelighed omkring at underviserne har et stort ansvar for de unges trivsel.
 - Der er udarbejdet en ny teamstruktur, hvor teamets ansvar for de unges trivsel er tydeliggjort.
 - Teamet har fokus på mobning og klasserumskultur og sørger for i fællesskab med eleverne at formulere et sæt klasseregler for god opførsel (Elevråd og studievejledning udarbejder i fællesskab et eksempel på et sæt klasseregler, der bygger på det etiske kodeks fra DCUM, som teamlærere kan bruge som inspiration).
 - Der er udarbejdet en handleplan for håndtering af mobning.
 - Der er udarbejdet en handleplan for håndtering af dårligt undervisningsmiljø i en klasse.
- Arbejde med digitale dannelse og god digital opførsel i undervisningen.

- Der arbejdes med digital dannelse i udvalgte fag.
- Aktiv inddragelse af elevråd i arbejdet med de unges trivsel og forebyggelse af mobning og ensomhed.
 - Elevråd inddrages i arbejdet med udarbejdelse af et etisk kodeks, der sikrer at skolen kan håndtere sexmobning og deling af nøgenbilleder.
 - Elevråd inddrages i arbejdet med planlægning af fællesarrangementer med fokus på trivsel og forebyggelse af mobning.
- Fokus på at bruge resultaterne fra trivselsmålinger og undervisningsmiljøvurderinger til at forebygge og bekæmpe mobning og ensomhed.
 - Ledelsen udarbejder handleplan for opfølgning på elevtrivselsmålinger, hvori det prioriteres at inddrage både undervisere og elever eventuelt via elevråd.
- Fokus på faglig trivsel som en forudsætning for social trivsel
 - Minimering af fravær, som udgangspunkt for øget tilstedeværelse, bedre faglighed og øget trivsel: Sanktioneringsprogram ESK (elevstudiekoordinatorerne) .
 - Studiecafe som understøttelse af elevernes studiemæssige indsats (lektier og opgaver) for at fremme trivsel.
- Justeret krise- og omsorgsplan

1.1.4 Evaluering

Ledelsen evaluerer den samlede indsats med de involverede, herunder sager i årets løb, mhp. justering det følgende år.

1.2 Studievejledning og elevstudiekoordinatorer (ESK)

1.2.1 Baggrund

På baggrund af erfaringerne med første år af reformen og omlægning af arbejdet generelt i huset, vil der skulle ske ændringer i studievejledernes funktioner og eventuelt justering af ESK's arbejde

1.2.2 Succeskriterier

Der er foretaget en evalueringssamtale med ESK, og der foreligger en eventuel mindre justering af funktionsbeskrivelsen.

Studievejledningens opgaver justeres, dels på baggrund af årets erfaringer, dels på baggrund af bortfald af værkstedsundervisning i HF. Der vil være fokus på teamsamarbejde og kontakttider, samt understøttelse af elever gennem de forskellige overgange der er efter reformen for STX og HF, og endelig gennemførelse og fastholdelse samt overgang til videregående uddannelse.

1.2.3 Beskrivelse af indsatsen

Funktionsbeskrivelse for ESK evalueres og justeres med særligt fokus på fravær, advarsler mv. Beskrivelser af arbejdsgange justeres evt. i forbindelse med sanktionering af elever.

Hvervsbeskrivelser for studievejledere justeres, med fokus på udfordring af den enkelte elevs valg, fastholdelse, studieaktivitet, og gennemførelse.

Endvidere vil der være fokus på elevernes overgang til videregående uddannelser, og henvisning til overgangsaktiviteter som karrieretanken, talentprogrammer og arrangementer i regionen/centrum osv.

1.2.4 Evaluering

Ordningen evalueres i studievejledningen og ledelsen med henblik på justeringer.

II Faglig og pædagogisk udvikling

II.1.1 Baggrund

Skolens pædagogiske udvikling sker i regi af PPU, ITU og lærerkollegiet som helhed. Her forankres projektudviklingen og her omsættes nyudvikling og erfaring til formidlingsaktiviteter, f.eks. pædagogiske dage samt konkrete tiltag. Arbejdet omkring udviklingen og omstillingen af undervisningen i skoleåret 2018-19 koordineres af udviklingskoordinator-funktionen i samarbejde med ledelsen.

Der vil fortsat være fokus på implementering af STX- og HF-reformer.

II.1.2 Succeskriterier

CU-forløb og standardforløb i grundforløbet er blevet anvendt i de fleste fag. På baggrund af erfaringerne er forløbene justeret.

De evt. justerede rettestrategier samt småøvelser bliver anvendt af en betydelig del af lærerkollegiet.

Reformens krav til undervisningen i de enkelte fag er blevet implementeret i reformår 2. Erfaringer fra CU-forløb, rettestrategier og småøvelser, reformtiltag og FIP formidles og diskuteres på pædagogiske dage og i faggrupperne.

Kendte undervisningsmetoder videreudvikles samtidig med, at der afprøves og videreudvikles på nye pædagogiske ideer og metoder.

Der er eksperimenteret med formativ evaluering og supervision i et udviklingsprojekt.

Der er på forsøgsbasis eksperimenteret med procedurerne for skriftlige afleveringer.

II.1.3 Beskrivelse af indsatsen

- a. I 2018-19 vil grundforløbsgruppen og HF-arbejdsgruppen fortsat følge, evaluere og komme med ændringsforslag til strukturen på hver deres område. Eventuelle ændringsforslag høres i PPU.
- b. Fortsat implementering af CU-forløb. PPU og ledelsen følger i samarbejde med udviklingskoordinatoren arbejdet i faggrupperne.
- c. Fortsat implementering af rettestrategier samt småøvelser i undervisningen.
- d. Fortsat udvikling og afprøvning af IT-pædagogiske værktøjer.
- e. Opsøgende arbejde i forhold til nye IT-pædagogiske værktøjer
- f. Implementering af reformens krav til fag, flerfaglige forløb og fagligt samspil, herunder udarbejdelse af plan for flerfaglige forløb samt progressionsplan for det 3-årige STX-forløb og det 2-årige HF-forløb.

- g. Projekt med fokus på formativ evaluering igangsættes.
- h. Projekt med kollegasupervision igangsættes, eventuelt i kombination med øvrige pædagogiske projekter.
- i. I en eller flere klasser eksperimenteres med procedurer for skriftlige afleveringer.
- j. Deltagelse i kursusrækken FIP ("Fagudvikling I Praksis" arrangeret af UVM) som er en introduktion til forventninger om implementering af reformen i enkelte fag og løbende integration af ideer herfra.
- k. Deltagelse i kursusrækken SIP ("Skoleudvikling I Praksis" arrangeret af UVM) som er en introduktion til forventninger om implementering af reformen på skoleniveau og løbende integration af ideer herfra.

Aktiviteterne forberedes eller initieres i foråret 2018. Der vil blive udarbejdet særskilte projektbeskrivelser, hvor det er fornødent. De enkelte punkter vil blive udfoldet mht. konkretisering som en del af aktiviteten.

II.1.4 Evaluering

Intern vurdering og diskussion af aktiviteterne i regi af PPU, ITU og ledelsen.

III. Økonomi/bygninger/IT

III.1.1 Succeskriterier

- Der er stabil økonomiudvikling under krav om besparelser og omskiftelige forhold.
- Der er sikret en effektiv skoledrift
- Nye tiltag fra UVM er implementeret, herunder at udgifterne afstemmes efter indtægterne
- Der er sikret et økonomisk råderum til pædagogisk udvikling
- Der er sikret et økonomisk råderum til vedligeholdelse og udbygning af it, teknisk udstyr, inventar og de bygningsmæssige rammer
- Der er udarbejdet og iværksat plan for udbygning af administrativ it, teknisk udstyr, inventar og de bygningsmæssige rammer
- Der er udarbejdet og iværksat plan for justering af administration og ledelse i forhold til nye opgaver og personalesammensætning
- Der er udarbejdet besparelseskatalog over mulige tiltag, som kan gå hånd i hånd med en omstilling af organisering og undervisning. I omstillingen lægges der vægt på at nå frem til strukturelle tiltag, der øger elevernes læring samtidig med, at der er fokus på lærernes arbejdsbelastning

- Der er udarbejdet administrationsgrundlag, bilag til administrationsgrundlag samt strukturfolder (med beskrivelse af udvalg og hverv) som middel til klar og gennemsigtig ressourcestyring.

III.1.2 Beskrivelse af indsatsen

- Udarbejdelse af og opfølgning på budgettet.
- Udarbejdelse af besparelseskatalog til diskussion i organisationen
- Udarbejdelse af administrationsgrundlag, bilag til administrationsgrundlag samt strukturfolder. Alle tre dokumenter høres hos medarbejderne.
- Udarbejdelse af plan for justering af administration og ledelse
- Udarbejdelse af årsregnskab
- Udarbejdelse af flerårsplaner.
- Udarbejdelse af analyser til belysning af udviklingen i indtægter og udgifter.
- Økonomimøder med fokus på sikring af daglig drift, herunder godkendelse af ansøgninger til inventar, vedligeholdelse mm.

III.1.3 Evaluering

Evalueres i ledelsesrapporten i årsregnskabet, hvor ledelsen gør rede for årets resultat.

IV.I Personale

IV.1 GRUS/MUS

IV.1.1 Baggrund

I 2017-18 har der været afholdt MUS, suppleret med samtaler med nyansatte, samt alle der i øvrigt ønskede det. I 2018-19 vil der være GRUS.

IV.1.2 Succeskriterier

Målet er at afholde GRUS med fokus blandt andet på reform, faglig og pædagogisk omstilling, løfteevne i de enkelte fag og implementering af arbejdet med CU-forløb og faggruppens kompetencer i og brug af IT.

IV.1.3 Beskrivelse af indsatsen

Der udarbejdes en plan for udvikling og gennemførelse af GRUS-samtalerne.

Der udarbejdes et generelt notat med baggrund i de problemstillinger, der rejser sig ved GRUS-samtalerne.

IV.1.4 Evaluering

Opmærksomhedspunkter fra GRUS vil blive samlet og drøftet i SU og ledelsen med henblik på eventuelle justeringer og nye tiltag.

IV.2 Lønpolitik

IV.2.1 Baggrund

I 2018 er der indgået en ny overenskomst.

På baggrund af denne skal personalepolitikken justeres

IV.2.2 Succeskriterier

Der foreligger en justeret lønpolitik til godkendelse i bestyrelsen.

Der foreligger et justeret bilag til lønpolitikken i form af beskrivelse af lærerkompetencer.

IV.2.3 Beskrivelse af indsatsen

En justeret lønpolitik udarbejdes og drøftes i SU forud for indstilling til bestyrelsen

IV.2.4 Evaluering

Bestyrelsen har godkendt en ny lønpolitik

V KPI

V.1.1 Baggrund

UVM har fokus på karakterer, løfteevne, frafald og overgang til videregående uddannelser samt trivsel. Hertil kommer fokus på fravær og eventuelle reformmål som udmeldes forår 2018.

V.1.2 Succeskriterier

Flere gange igennem året udarbejdes TG-i-tal, som grundlag for vurdering af TG's opfyldelse af måltal. Alle måltal sammenlignes med data for de foregående år. Succeskriteriet er en fastholdelse eller forbedring af måltal i relation til gennemsnittet for de tre sidste år.

V.1.3 Beskrivelse af indsatsen

Der diskuteres internt og i bestyrelsen hvordan det går med målopfyldelsen, og der sættes reviderede mål for det kommende år.

V.1.4 Evaluering

Opgørelse af måltal i relation til gennemsnittet for de tre sidste år.

VI Samarbejde

VI.1.1 Baggrund

Skolen samarbejder på flere fronter med uddannelsesinstitutioner og private virksomheder både i lokalmiljøet og uden for landets grænser.

VI.1.2 Succeskriterier

Succeskriteriet er at TG's profil udadtil styrkes og konsolideres i forhold til samarbejde om overgang fra folkeskole til TG, og fra TG til videregående uddannelse.

VI.1.3 Beskrivelse af indsatsen

Folkeskolesamarbejde og brobygning

- I samarbejde med UU og folkeskolerne tilbyder vi besøgsdage, introforløb og brobygning.

Tårnby Kommune og Dragør kommune

- TG samarbejder omkring naturvidenskab og idræt og UU (Ungdommens Uddannelsesvejledning). Dette arbejde skal revideres efter reformen.
- TG samarbejder med Tårnby og Dragør Kommune omkring udbud af valgfag til udskolings elever

Styrke elevers viden om overgang til videregående uddannelser

- TG får i 2018 besøg af Karrieretanken og derudover opfordres eleverne til at melde sig til studiepraktik i uge 43. Indsatsen retter sig både mod STX 2. og 3.g og mod HF. Specielt på HF vil der være indbyggede projektførløb med orientering om videre uddannelser.

Talentpleje

- Der arbejdes fortsat med at oplyse om skolens talentpleje og med at få elever til at søge deltagelse i ATU, CIEC, sprogcamp og USA-MasterClass.
- I samarbejde med ATU-junior afvikles særlige talentworkshops for folkeskoleelever på TG.

VI.1.4 Evaluering

Der foretages en status og vurdering af aktiviteterernes omfang, gennemførelse og relevans. Dette diskuteres i ledelsen og i SU.

VII Sikkerhed

VII.1.1 Baggrund

Det følger af undervisningsmiljøloven at elever og studerende har ret til et sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt undervisningsmiljø, hvilket forpligter alle uddannelsesinstitutioner til at forbygge og håndtere ulykker og krisesituationer på uddannelsesstedet. For at kunne leve op til denne forpligtelse er det nødvendigt at sikre, at skolens beredskabsplaner er opdaterede, kendt og øvet af skolens personale og elever.

VII.1.2 Succeskriterier

Der foreligger opdaterede beredskabsplaner for PLOV (Påbegyndte Livsfarlige Og Voldelige hændelser), brand og krisehjælp.

Der er afholdt øvelser i både lock-down og brandøvelser med evakuering af elever og personale.

Det faste personale er i stand til at yde førstehjælp.

VII.1.3 Beskrivelse af indsatsen

Der nedsættes en arbejdsgruppe, som gennemgår og justerer skolens nuværende beredskabsplaner for PLOV, brand og krisehjælp.

Skolens personale undervises i hvordan man skal agere og hvem der har ansvaret i en krisesituation og der gennemføres efterfølgende en øvelse i både lock-down og evakuering i forbindelse med f.eks. brand.

Der iværksættes kursus i førstehjælp for personalet.

VII.1.41 Evaluering

Beredskabsplaner og øvelser evalueres i ledelsen med henblik på justeringer.